



seduta del 1/08/2012
delibera 1166

pag. 1

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 133 LEGISLATURA N. IX

DE/PR/ICT Oggetto: Contributo in conto capitale alle imprese turistiche
0 NC per sostenere interventi finalizzati alla qualità, alla sostenibilità, alla efficienza energetica e alla innovazione tecnologica delle strutture ricettive.
Prot. Segr. 1267 Deliberazione della Giunta regionale n. 744/2012 - Capitolo 31804216 - Euro 430.425,00 - Bilancio di previsione 2012

Mercoledì 1 agosto 2012, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- | | |
|----------------------|----------------|
| - GIAN MARIO SPACCA | Presidente |
| - PAOLO PETRINI | Vicepresidente |
| - ANTONIO CANZIAN | Assessore |
| - SANDRO DONATI | Assessore |
| - PAOLO EUSEBI | Assessore |
| - SARA GIANNINI | Assessore |
| - MARCO LUCHETTI | Assessore |
| - PIETRO MARCOLINI | Assessore |
| - LUCA MARCONI | Assessore |
| - ALMERINO MEZZOLANI | Assessore |
| - LUIGI VIVENTI | Assessore |

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Gian Mario Spacca. Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Elisa Moroni. Riferisce in qualità di relatore il Presidente, Gian Mario Spacca. La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il _____
prot. n. _____

L'INCARICATO



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

OGGETTO: CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE ALLE IMPRESE TURISTICHE PER SOSTENERE INTERVENTI FINALIZZATI ALLA QUALITA', ALLA SOSTENIBILITA', ALLA EFFICIENZA ENERGETICA E ALLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLE STRUTTURE RICETTIVE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 744/2012 - CAPITOLO 31804216 - € 430.425,00 - BILANCIO DI PREVISIONE 2012.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo, Commercio e Attività promozionali;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole, di cui all'art. 16, comma 1, lettera d) della Legge Regionale 13 ottobre 2001, n. 20, in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità, del Dirigente del Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo, Commercio e Attività promozionali;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 48 della legge regionale 11 dicembre 2001, n.31.

VISTO l'art. 28 dello Statuto della Regione;

con votazione, resa in forma palese, riportata a pag. 1;

DELIBERA

1. di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 71, comma 2, della legge regionale 11 luglio 2006, n. 9, gli interventi da finanziare secondo i criteri e le modalità di cui all'allegato A relativi al bando per la concessione di contributi in conto capitale alle imprese turistiche per sostenere gli interventi rivolti alla qualità, sostenibilità, efficienza energetica e innovazione tecnologica delle strutture ricettive;
2. di approvare la bozza di convenzione che regola i rapporti tra la Regione Marche e i Centri di Assistenza tecnica (C.A.T.), riconosciuti dalla Regione Marche, per la concessione dei contributi, come riportata nell'allegato B, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di delegare il Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" a sottoscrivere il formale atto di convenzione con i Centri di assistenza tecnica per l'istruttoria e la gestione delle domande di contributo;



seduta del
1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

4. di stabilire che le risorse finanziarie derivanti da economie di spesa accertate a seguito dell'eventuale diminuzione delle spese riconosciute ammissibili e delle eventuali revoche, o da eventuali disponibilità finanziarie nell'assestamento di bilancio 2012 siano assegnate ai soggetti in graduatoria i cui progetti di investimento non sono stati finanziati per esaurimento delle disponibilità finanziarie, nell'ordine previsto dalla medesima;
5. di stabilire che il bando per la concessione dei contributi in conto capitale verrà emanato dal Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" sulla base dei criteri e delle procedure indicati nell'allegato A alla presente deliberazione;
6. di stabilire che l'onere derivante dall'esecuzione del presente atto di € 430.425,00 è a carico del capitolo 31804216 UPB 3.18.04 del Bilancio di previsione 2012.

Il Segretario della Giunta

(Dott.ssa Elisa Moroni)

Il Presidente della Giunta

(Dott. Gian Marco Spacca)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

Legge regionale 11 luglio 2006, n. 9, articolo 71 relativa a "Testo Unico delle norme regionali in materia di turismo";

delibera della Giunta regionale n. 744 del 28 maggio 2012 relativa a "Protocollo di Intesa tra la Regione Marche, le Banche, le Associazioni di categoria e i Confidi per il sostegno al sistema turistico ricettivo".

PREMESSE

La Regione Marche, in attuazione dell'articolo 71 della legge regionale 11 luglio 2006, n. 9, nell'ambito degli indirizzi programmatici regionali, intende favorire e sostenere gli interventi di riqualificazione delle strutture ricettive operanti sul territorio regionale, impegnando le risorse disponibili in bilancio per la riqualificazione dell'offerta turistica regionale.

Il miglioramento della qualità dell'offerta turistica, nelle sue varie forme e articolate tipologie, rimane l'obiettivo prioritario per consolidare la domanda turistica verso la Regione Marche e per rispondere, in modo adeguato, alle esigenze di un mercato sempre più competitivo e selettivo.

La difficile congiuntura economica, acuitasi nel corso del corrente anno, si ripercuote pesantemente sulla piccola e media impresa mettendo in crisi migliaia di aziende anche nella Regione Marche.

Il settore, che costituisce il motore di sviluppo dell'economia italiana e di quella marchigiana in particolare, merita pertanto la massima attenzione e il sostegno necessario, specialmente per attenuare gli effetti dell'attuale crisi, in attesa della futura e auspicata ripresa.



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

Nella Regione Marche il comparto incomincia a risentire degli effetti della crisi, anche se occorre registrare i livelli di crescita significativi del 2011, in controtendenza rispetto ad altre importanti realtà turistiche nazionali.

In tale contesto, la piccola impresa turistica operante nell'ambito delle strutture ricettive alberghiere, in particolare, ha necessità di accedere ai finanziamenti per avviare gli interventi di ammodernamento e di qualificazione delle proprie aziende.

Non può non rilevarsi che gli investimenti che le imprese intendono avviare si muovono nell'ottica della programmazione regionale di settore che privilegia la qualità, la competitività e la sostenibilità, considerati elementi caratterizzanti e peculiari dell'offerta turistica regionale.

Partendo da questi presupposti e per arrivare a proposte concrete ed immediate, la Regione Marche ha avviato un tavolo di confronto con gli Istituti di credito e le Associazioni di categoria degli operatori turistici.

A fronte di sempre più consistenti tagli delle risorse pubbliche che limitano l'erogazione di contributi a sostegno del settore, sono state individuate azioni a favore dei programmi di riqualificazione delle strutture ricettive.

Dal tavolo sono emersi tre principali obiettivi. Il primo riguarda il sostegno alle Cooperative e Consorzi fidi, attraverso forme di capitalizzazione, in modo da intervenire a sostegno delle operazioni creditizie con sempre maggiori fattori di criticità. Il secondo prevede contributi in conto capitale alle imprese turistiche per la realizzazione di piccoli progetti sulla qualità, sostenibilità accessibilità e innovazione tecnologica delle strutture ricettive. Il terzo individua forme di collaborazione con le Banche per un accesso al credito garantito e sicuro.

Con il Protocollo d'intesa siglato il 4 giugno 2012 in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 744 del 28/05/2012, le Parti si impegnano a realizzare i suddetti obiettivi traducendoli in decisioni e azioni conseguenti.

La Regione Marche intende continuare, come ha fatto in modo tangibile negli anni scorsi, nella sua azione di sostegno per la qualificazione del patrimonio ricettivo regionale incoraggiando, in particolare, le imprese che dimostrano di credere, pur nel difficile momento congiunturale, nelle proprie capacità di investire e di rinnovarsi.

Stabilito che le esigue risorse finanziarie disponibili nel bilancio di previsione 2012 non permettono di emanare un nuovo bando finalizzato alla concessione di contributi in conto interessi, si istituisce una linea di finanziamento per assegnare contributi a fondo perduto in misura ridotta e su interventi di piccolo importo.

Le spese ammissibili riguardano il miglioramento delle strutture ricettive attraverso interventi finalizzati alla qualità, alla sostenibilità, all'efficienza energetica e alla innovazione tecnologica.

I contributi costituiscono un piccolo ma significativo sostegno, esigibile in tempi brevi.

In definitiva una "boccata d'ossigeno" per le imprese che andrebbe ad aggiungersi agli eventuali prodotti specifici offerti dalle Banche in materia di credito.

Per arrivare all'erogazione dei contributi conformandosi ai crediti di semplicità, economicità e tempestività, si conviene che la Regione si avvalga, così come avvenuto in passato, dei Centri di assistenza tecnica a favore delle imprese, riconosciuti dalla stessa Regione Marche.

La Regione può infatti avvalersi dei C.A.T. anche per l'attività istruttoria in materia di contributi, finanziamenti o provvidenze a favore delle imprese turistiche, ai sensi dell'articolo 4 della Legge regionale 10 novembre 2009, n. 27.

La suddetta legge, all'articolo 3, prevede che la Regione autorizzi l'esercizio dell'attività dei C.A.T. definendo requisiti e procedure per il rilascio dell'autorizzazione.



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

Con decreto del Dirigente della P.F. "Commercio e Tutela dei consumatori" n. 80/CTC del 07/05/2012 sono stati conseguentemente autorizzati i seguenti centri di assistenza tecnica:

- CAT Confcommercio srl – Piazza della Repubblica, 1- 60121 Ancona – C.F. 02080980424;
- CAT Provincia di Ancona srl – Via Giannelli, 30 – 60124 Ancona – C.F. 02495880425;
- CAT Confcommercio Fermo srl – Via S. Alessandro, 3 – 63023 Fermo – C.F. 01868610443;
- ASCOM CAT srl – Via Cardarelli, 34 – 63023 Fermo – C.F. 01901040442;
- CAT ASCOM srl – Via Colli di Montalto, 8 – 62100 Macerata – C.F. 01409760434;
- CAT Confesercenti Macerata srl – Via XXIV Maggio, 5 – 62100 Macerata – C.F. 01438960435;
- Nuova ASCOM SERVIZI CAT srl – Strada delle Marche , 58 – 61100 Pesaro – C.F. 02145570418;
- CAT Confesercenti Marche srl – Via Salvo d'Acquisto, 5 – 61100 Pesaro – C.F. 02367970411;
- CAT Confesercenti Services srl – Via L. Manara , 134 – 63039 S. Benedetto del Tronto – C.F. 01159350444.

Ai suddetti C.A.T. vengono affidate , previa sottoscrizione di apposite Convenzioni, le funzioni di istruttoria e gestione delle domande relative alla concessione dei contributi.

In particolare, per la concessione dei contributi in conto capitale alle imprese turistiche per la qualificazione delle strutture ricettive, sono destinati € 430.425,00 con riferimento alle disponibilità previste nel bilancio di previsione 2012 della Regione Marche sul capitolo 31804216 UPB 3.18.04.

PROPOSTA

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta Regionale:

1. di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 71, comma 2, della legge regionale 11 luglio 2006, n. 9, gli interventi da finanziare secondo i criteri e le modalità di cui all'allegato A relativi al bando per la concessione di contributi in conto capitale alle imprese turistiche per sostenere gli interventi rivolti alla qualità, sostenibilità, efficienza energetica e innovazione tecnologica delle strutture ricettive;
2. di approvare la bozza di convenzione che regola i rapporti tra la Regione Marche e i Centri di Assistenza tecnica (C.A.T.), riconosciuti dalla Regione Marche, per la concessione dei contributi, come riportata nell'allegato B, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di delegare il Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" a sottoscrivere il formale atto di convenzione con i Centri di assistenza tecnica per l'istruttoria e la gestione delle domande di contributo;



seduta del - 1 AGO 2012
Delibera 1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

4. di stabilire che le risorse finanziarie derivanti da economie di spesa accertate a seguito dell'eventuale diminuzione delle spese riconosciute ammissibili e delle eventuali revoche, o da eventuali disponibilità finanziarie nell'asestamento di bilancio 2012 siano assegnate ai soggetti in graduatoria i cui progetti di investimento non sono stati finanziati per esaurimento delle disponibilità finanziarie, nell'ordine previsto dalla medesima;
5. di stabilire che il bando per la concessione dei contributi in conto capitale verrà emanato dal Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" sulla base dei criteri e delle procedure indicati nell'allegato A alla presente deliberazione;
6. di stabilire che l'onere derivante dall'esecuzione del presente atto di € 430.425,00 è a carico del capitolo 31804216 UPB 3.18.04 del Bilancio di previsione 2012.

Il Responsabile del Procedimento
(Mario Ruggini)

VISTO

Il Dirigente della P.F.
"Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori"
(Dott. ~~Dietro~~ ~~Talarico~~)

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
INTERNAZIONALIZZAZIONE, CULTURA, TURISMO, COMMERCIO E ATTIVITA'
PROMOZIONALI**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale.

Il Dirigente del Servizio
(Dott. ~~Raimondo~~ ~~Orsetti~~)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della presente deliberazione pari ad € 430.425,00 con riferimento alle disponibilità previste nel bilancio di previsione per l'anno 2012 sul capitolo di spesa n. 31804216, UPB 3.18.04; trattasi di fondi regionali.

23.07.2012

Il Responsabile della P.O. Controllo
Contabile della Spesa

(Dott.ssa ~~Stefania~~ ~~Denaro~~)



- seduta del
1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

La presente deliberazione si compone di n. 22 pagine, di cui n. 15 pagine di allegati.

Il Segretario della Giunta
(Dott.ssa Elisa Moroni)



seduta del - 1 AGO 2012
Delibera 1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

ALLEGATO A

RIQUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA REGIONALE – BANDO PER LA
CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE ALLE IMPRESE
TURISTICHE – ANNO 2012

1. Finalità

La Regione Marche, in attuazione dell'articolo 71 della legge regionale 11 luglio 2006, n. 9 e nell'ambito degli indirizzi programmatici regionali, intende favorire e sostenere gli interventi di miglioramento delle strutture ricettive operanti sul territorio regionale, impegnando le risorse disponibili in bilancio per la riqualificazione dell'offerta turistica regionale.

Il miglioramento della qualità dell'offerta turistica, nelle sue varie forme e articolate tipologie, rimane l'obiettivo prioritario per consolidare la domanda turistica verso la Regione Marche e per rispondere, in modo adeguato, alle esigenze di un mercato sempre più competitivo e selettivo.

Il bando, in una logica di razionalizzazione e selezione delle risorse finanziarie disponibili, prevederà contributi finalizzati alla qualità, sostenibilità, efficienza energetica e innovazione tecnologica delle strutture ricettive.

2. Tipologia ed entità del contributo

2.1 La Regione concede un contributo in conto capitale nel limite del 30% del costo complessivo delle spese ammesse fino a € 20.000,00, ridotto al 20% per la parte eccedente, fino ad un massimo di € 10.000,00 di contributo.

2.2 I contributi vengono concessi in attuazione del Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore ("de minimis"); secondo le disposizioni dell'articolo 2 del Regolamento in questione, le imprese possono beneficiare degli aiuti de minimis nel limite di un importo massimo di € 200.000,00 nel periodo di tre esercizi finanziari. Non saranno finanziate le imprese che, nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti la data di concessione dei contributi di cui al bando, abbiano ottenuto altri aiuti a titolo de minimis di importo complessivo pari o superiori a € 200.000,00; a tal proposito l'impresa richiedente deve presentare apposita dichiarazione (allegato A4).

2.3 E' vietato il cumulo con altri incentivi finanziari dell'Unione Europea, dello Stato e della Regione per gli stessi interventi.

2.4 I progetti devono prevedere un costo ammissibile compreso tra i 10.000,00 e i 50.000,00 euro.

3. Risorse disponibili

3.1 Per la concessione dei contributi previsti dal bando sono utilizzate le somme iscritte nel Bilancio di previsione per l'anno 2012 al capitolo 31804216 per un importo di € 430.425,00.



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- 3.2 Le risorse finanziarie derivanti da economie di spesa o da eventuali ulteriori disponibilità nell'assestamento di bilancio 2012 sono assegnate ai soggetti in graduatoria non finanziati per esaurimento delle disponibilità finanziarie, nell'ordine previsto dalla medesima.
- 3.3 Le risorse sono così suddivise:
- a) 60% destinato alle strutture ricettive alberghiere così come indicate al punto 4.1 , lettera a);
 - b) 40% destinato alle altre strutture ricettive così come indicate al punto 4.1 lettere b), c), e d) .
- 3.4 Le risorse di cui alla lettera b) del punto 3.3 sono così suddivise:
- a) 50% destinate ad attività ricettive rurali e residenze d'epoca;
 - b) 30% destinate a campeggi e villaggi turistici;
 - c) 20% destinate a stabilimenti balneari.
- 3.5 L'assegnazione delle risorse può variare in base alle effettive richieste di finanziamento pervenute.

4. *Soggetti destinatari e strutture finanziabili*

- 4.1 Sono ammesse a contributo le piccole e medie imprese turistiche, attive sull'intero territorio regionale , come di seguito specificate:
- a) strutture ricettive alberghiere: alberghi e residenze turistiche alberghiere, come definiti dall'articolo 10 della legge regionale n. 9/2006;
 - b) strutture ricettive all'aria aperta: campeggi e villaggi turistici come definiti dall'articolo 11 della legge regionale n. 9/2006;
 - c) attività ricettive rurali e residenze d'epoca come definite dall'articolo 21 della legge regionale n. 9/2006;
 - d) stabilimenti balneari come definiti dall'articolo 30, comma 2 della legge regionale n. 9/2006.

5. *Interventi ammissibili*

- 5.1 Interventi finalizzati alla "qualità":
- a) miglioramento della classificazione delle strutture ricettive attraverso l'attribuzione di una "stella" aggiuntiva;
 - b) ottenimento dei marchi di qualità: "Ospitalità italiana – Regione Marche" , ISO, EMAS, ECOLABEL, EUROPEO.
- 5.2 Interventi finalizzati all'"accessibilità" e "sicurezza":
- a) adeguamento delle strutture ricettive alle esigenze delle persone diversamente abili;
 - b) adeguamento alla normativa di sicurezza.
- 5.3 Interventi finalizzati all' "efficienza energetica":
- a) incremento dei livelli di efficienza energetica e di contenimento dei consumi energetici nelle strutture ricettive;



seduta del
1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- b) ricorso alle fonti alternative e/o rinnovabili (biomasse, eolica, solare termico, fotovoltaico, ecc.) per la produzione di energia.

5.4 Interventi finalizzati all'innovazione tecnologica":

- a) utilizzo di tecnologie finalizzate alla "connettività";
- b) utilizzo di tecnologie collegate ai "servizi ICT avanzati".

6. *Spese ammissibili*

6.1 Per gli interventi di cui al punto 5.1 sono ammissibili i costi riguardanti le opere edili e la installazione di impianti ed attrezzature strettamente necessarie ad ottenere il miglioramento della "classifica" di cui al punto 5.1 lett. a) o le certificazioni di cui al punto 5.1 lett. b).

6.2 Per gli interventi di cui al punto 5.2 sono ammissibili i costi riguardanti le opere edili e le installazioni di impianti ed attrezzature.

6.3 Per gli interventi di cui al punto 5.3 sono ammissibili i costi riguardanti:

- a) la progettazione, la direzione lavori, il collaudo e la certificazione degli impianti, macchinari, attrezzature; l'acquisizione di studi e/o consulenze in materia energetica, le consulenze specializzate per la redazione della diagnosi energetica, nel limite del 10% del costo complessivo del progetto ammesso;
- b) la fornitura dei materiali e componenti necessari alla realizzazione degli impianti, macchinari, sistemi, dispositivi ed attrezzature annesse agli interventi;
- c) l'installazione e posa in opera degli impianti, macchinari, sistemi, dispositivi ed attrezzature, ammessi ad intervento;
- d) la realizzazione di opere accessorie strettamente necessarie e connesse all'installazione e al funzionamento degli impianti, macchinari, sistemi e attrezzature ammessi ad intervento;
- e) l'acquisto di hardware e software dedicati alla gestione e controllo dei consumi energetici, nel limite del 20% del costo complessivo del progetto ammesso.

6.4 Per gli interventi di cui al punto 5.4 sono ammissibili i costi riguardanti:

- a) servizi di consulenza specialistica connessa all'impiego di tecnologie di connettività di tipo wired e per utenza mobile, hardware e software per la trasmissione sicura dei dati con riferimento al punto 5.4 lett. a);
- b) servizi di consulenza specialistica connessa all'impiego di tecnologie per la distribuzioni di contenuti multimediali e per l'inoltro delle informazioni commerciali, con riferimento al punto 5.4 lett. b);
- c) acquisto di hardware e software specifici ed altri beni di investimento.

6.5 Le spese ammissibili sono conteggiate al netto dell'IVA.

6.6 Sono ammissibili a contributo esclusivamente le spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2012, per le quali si farà riferimento ai documenti contabili presentati.

7. *Spese non ammissibili*

7.1 Sono comunque escluse dai contributi i costi:



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- a) per i beni o per consulenze che rientrano nella normale gestione dell'impresa;
- b) per prestazioni effettuate con personale impiegato dall'impresa richiedente o con coloro che collaborino continuativamente o ricoprano cariche sociali nell'impresa stessa;
- c) fatturati all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante, dai soci dell'impresa e da qualunque altro soggetto facente parte di organi societari, dal coniuge e da parenti o affini entro il 3° grado dei soggetti richiamati;
- d) fatturati all'impresa beneficiaria da società con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- e) per rimborsi (vitto, alloggio, trasferimenti,...)
- f) per imposte, interessi passivi, spese notarili ed oneri accessori;
- g) per progetti realizzati mediante commesse interne o oggetto di auto fatturazione;
- h) per assistenza e manutenzione ordinaria e corrente;
- i) per la formazione del personale dipendente;
- j) per abbonamenti, allacciamento, ivi inclusi canoni annui di hosting e di housing del server presso un provider;
- k) per macchinari e attrezzature usate;
- l) per opere edili non strettamente connesse con gli interventi di cui ai punti 5.1 e 5.2 .

8. *Priorità*

8.1 Costituiscono criteri di priorità gli interventi secondo l'ordine di seguito riportato:

- a) opere già iniziate e forniture già acquisite, certificate con le modalità previste al punto 9.1.
- b) interventi di cui al punto 5.2 lett. a);
- c) interventi di cui al punto 5.2 lett. b);
- d) interventi di cui al punto 5.1 lett. b);
- e) interventi di cui al punto 5.1 lett. a).

8.2 Ai fini dell'ordine in graduatoria degli interventi ammissibili sono attribuiti i seguenti punteggi relativamente al punto 8.1.

- a) punti 12 per gli interventi di cui alla lett. a);
- b) punti 10 per gli interventi di cui alla lett. b);
- c) punti 8 per gli interventi di cui alla lett. c);
- d) punti 6 per gli interventi di cui alla lett. d);
- e) punti 3 per gli interventi di cui alla lett. e).

8.3 Nel caso di interventi cumulativi a ciascun impresa verrà attribuito un punteggio costituito dalla somma dei punteggi spettanti.

8.4 A parità di punteggio le domande sono valutate con le seguenti priorità:

- anzianità di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio;
- maggior numero di giovani occupati (40 anni non compiuti)
- maggior numero di donne occupate
- ordine cronologico di presentazione delle domande.



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

8.5 I criteri di priorità devono essere attestati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, a firma del soggetto beneficiario (allegato A3).

9. *Termini di inizio e ultimazione degli interventi*

9.1 gli interventi devono iniziare entro tre mesi dalla notifica del provvedimento di concessione del contributo e devono essere certificati tramite presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 a firma del soggetto beneficiario;

9.2 gli interventi devono essere conclusi entro 12 mesi dalla data di inizio, da certificare secondo le modalità indicate al punto 9.1

9.3 per comprovati motivi di forza maggiore i termini di cui ai punti 9.1, 9.2 possono essere prorogati per un periodo non superiore a sei mesi, sentita la Regione.

9.4 Il mancato rispetto dei termini di inizio e ultimazione degli interventi comporta la revoca del contributo concesso.

9.5 Nel caso di interventi già terminati alla data della domanda va presentata la sola documentazione di cui al punto 11.8.

10. *Modalità di presentazione delle domande*

10.1 Le domande di contributo devono essere inviate mediante raccomandata A.R. ai Centri di assistenza tecnica riconosciuti ed autorizzati dalla Regione Marche ai sensi della L.R. n. 27/2009.

10.2 Le domande di contributo devono pervenire ai Centri di Assistenza tecnica entro il quarantacinquesimo giorno a far data dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Qualora tale termine coincida con un giorno festivo la data limite si intende protratta al primo giorno feriale utile.

10.3 Le domande di contributo, che dovranno essere redatte in bollo utilizzando il modello di domanda di cui all'allegato A1, devono essere corredate della seguente documentazione:

a) progetto di massima delle opere da eseguire completo degli elaborati tali da individuare il tipo di intervento;

b) computo metrico estimativo iniziale contenente prezzi unitari, misure e quantità per ogni categoria di lavoro, redatto utilizzando il prezzario regionale per le opere murarie; i preventivi o le fatture per gli arredi, le attrezzature o i sistemi elettromeccanici ed elettronici. I documenti sono presentati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

c) relazione tecnico-illustrativa dell'intervento contenente il cronoprogramma degli interventi, nonché il quadro economico complessivo dell'investimento;

d) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 da cui risulti:



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- che l'impresa alla data di presentazione della domanda, non sia soggetta ad amministrazione controllata, a liquidazione coatta amministrativa o volontaria, a concordato preventivo o a fallimento;
- che l'impresa non si trovi in "difficoltà" secondo le condizioni di cui agli "orientamenti comunitari degli aiuti di Stato per il salvataggio e ristrutturazione delle imprese in difficoltà" pubblicati sulla GU C 244 dell'1/10/2004, pag. 2;
- dichiarazione relativa alla classificazione delle attività economiche ATECO 2007;
- che l'azienda rientra a pieno titolo nei criteri (fatturato annuo, numero di dipendenti e requisito di indipendenza) definiti dal decreto ministeriale Attività Produttive del 18 aprile 2005, per essere classificata Micro, Piccola o Media Impresa;
- che la società applica il contratto collettivo nazionale di lavoro ed è in regola con le disposizioni normative in materia ambientale, di lavoro e previdenza, di pari opportunità tra uomo e donna, nonché in materia fiscale ed in materia di prevenzione, igiene e sicurezza del lavoro.

e) nel caso di interventi già realizzati dovranno essere prodotti i documenti previsti al punto 11.8.

10.4 La domanda può essere inoltrata anche da persona diversa dal proprietario dell'immobile o dell'area purché risulti, da apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, l'assenso del proprietario all'esecuzione delle opere.

10.5 Le Società devono allegare l'atto costitutivo, lo statuto, il certificato della cancelleria del Tribunale e il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, qualora prescritti. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante della Società.

11. Concessioni dei finanziamenti

11.1 I Centri di assistenza tecnica espletano le funzioni di istruttoria e gestione delle domande di contributo sulla base dei criteri e delle modalità indicate nella apposita convenzione stipulata con la Regione Marche.

11.2 I Centri di assistenza tecnica, entro trenta giorni dal termine fissato al punto 10.2, inviano alla P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei Consumatori" l'elenco delle domande pervenute, corredato dalle relative copie, nonché la graduatoria di quelle ammesse a contributo con indicate la spesa richiesta e quella ammissibile.

11.3 Ogni domanda ammessa a contributo dovrà essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (allegato A2), a firma del Responsabile del Centro di assistenza tecnica con il quale si assicura l'esatto adempimento dei criteri e delle modalità fissati con il bando, nonché degli obblighi per il corretto espletamento delle procedure.



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- 11.4 Il Dirigente della P.F. regionale competente emana, entro trenta giorni dall'invio della documentazione di cui al punto 11.2, il decreto di approvazione della graduatoria delle domande ammesse, comunicando ai beneficiari l'ammissione a contributo e il relativo importo.
- 11.5 Il decreto di cui al punto 11.4 è inviato ai Centri di assistenza tecnica che provvedono a perfezionare i procedimenti relativi alla concessione dei contributi.
- 11.6 I Centri di assistenza tecnica comunicano alla P.F. regionale competente l'avvenuto perfezionamento delle pratiche di contributo, uniformandosi al modello di cui all'allegato A2, dopo aver accertato la presentazione della documentazione di cui al punto 11.8.
- 11.7 Entro il termine di sessanta giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al punto 11.4 i beneficiari del contributo devono presentare ai Centri di Assistenza Tecnica la seguente documentazione:
- denuncia di inizio attività o permesso di costruzione o altro assenso, ai sensi del D.P.R. 6/6/2001, n. 380 e successive modificazioni, relativi alle opere da finanziare, qualora siano previsti in relazione al tipo di intervento;
 - progetto esecutivo completo di piante, prospetti e sezioni nel caso di opere di cui ai punti 5.1 e 5.2;
 - computo metrico estimativo finale contenente prezzi unitari, misure e quantità per ogni categoria di lavoro, redatto utilizzando il prezzario regionale per le opere murarie, se diverso da quello presentato nella domanda; i preventivi o le fatture per arredi, attrezzature o sistemi elettromeccanici ed elettronici, se diversi da quelli presentati nella domanda;
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di avvenuto inizio dei lavori nel termine di cui al punto 9.1;
 - copia del certificato di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio.
- 11.8 I Centri di Assistenza Tecnica acquisiscono, prima della liquidazione del contributo da parte della Regione, la seguente ulteriore documentazione:
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, da parte del direttore dei lavori, nel caso di opere di cui ai punti 5.1 e 5.2 e del proprietario o gestore negli altri casi, che attesti l'ultimazione dei lavori e la conformità degli stessi all'intervento presentato e approvato, nonché la conformità agli atti autorizzativi comunali, ovvero, il certificato di ultimazione dei lavori rilasciato dal Comune, qualora la normativa lo preveda;
 - relazione redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 47, D.P.R. n. 445/2000, di un tecnico iscritto all'albo professionale sull'avvenuta realizzazione delle opere murarie nel caso di intervento riferito ai punti 5.1 e 5.2 e dal proprietario o gestore nel caso di acquisizione di arredi, impianti e attrezzature. Alla realizzazione dovrà essere allegato il computo metrico a consuntivo redatto con le stesse modalità di quello presentato per la concessione del finanziamento, in cui dovrà essere indicata per ogni singola descrizione dei lavori;



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- c) elenco con indicata la spesa sostenuta e la data di acquisto per tutte le opere compresi gli arredi; dovranno altresì essere esibite le fatture quietanzate in originale per l'apposizione di conformità sulle relative copie che verranno trattenute agli atti; deve essere allegata alla fattura copia dei relativi pagamenti (bonifici bancari, RIBA; assegni circolari, assegni c/c bancari con E/C della banca; etc);
- d) copia delle autorizzazioni o concessioni relative all'esercizio dell'attività per la quale si richiedono i finanziamenti;
- e) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante che l'iniziativa ammessa a finanziamento non ha beneficiato, per gli stessi interventi, di altri incentivi finanziari dell'Unione Europea, dello Stato e della Regione.
- f) documento unico di regolarità contributiva "DURC" rilasciato dagli enti previdenziali competenti.

11.9 L'eventuale diminuzione della spesa riconosciuta ammissibile deve essere comunicata dai Centri di assistenza tecnica alla Regione per l'emanazione del contestuale provvedimento di riduzione del contributo.

12. *Obblighi dei beneficiari*

12.1 La Regione Marche si riserva di effettuare controlli a campione per la verifica della corretta e conforme realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento.

12.2 I beneficiari hanno l'obbligo di consentire l'accesso alle proprie strutture ricettive dei funzionari della Regione Marche incaricati del controllo, nonché di comunicare tutti i dati, le informazioni e i documenti che la Regione ritenga utile acquisire, compresi quelli concernenti la situazione patrimoniale, fiscale, di bilancio e di gestione del personale dipendente.

12.3 Eventuali modifiche o varianti al progetto ammesso a contributo, di carattere tecnico e qualitativo, sono comunicate ai Centri di assistenza tecnica che provvedono a comunicare alla Regione le variazioni sostanziali per i conseguenti provvedimenti.

13. *Ulteriori adempimenti*

13.1 Le domande sono dichiarate inammissibili nei seguenti casi:

- compilazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;
- mancata, erronea o parziale compilazione di uno dei dati richiesti nel modello di domanda, salvo che il dato non sia comunque desumibile dal contesto di quanto dichiarato nella domanda stessa;
- mancato invio della documentazione;
- presentazione della domanda fuori dei termini o con modalità diverse da quanto previsto dal bando.



seduta del - 1 AGO 2012
Delibera 1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

- 13.2 La Regione, previa comunicazione da parte dei Centri di Assistenza tecnica , si riserva la facoltà di revocare i contributi concessi qualora le variazioni apportate configurino una sostanziale alterazione dei contenuti del progetto originario;
- 13.3 La Regione revoca il contributo nei seguenti casi:
- mancata ultimazione dei lavori entro i termini stabiliti;
 - concessione, per il medesimo investimento, di altre agevolazioni di qualsiasi natura, previste da norme comunitarie, statali e regionali;
 - dati non conformi a quanto dichiarato nella domanda.
- 13.4 La revoca comporta la restituzione dei benefici eventualmente concessi, maggiorati degli interessi legali.

V

Q



seduta del
1 AGO 2012

Delibera
1166

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

ALLEGATO B

Convenzione tra la Regione Marche e i Centri di Assistenza tecnica per la concessione dei contributi in conto interessi alle imprese turistiche.

Premesso

- che la Regione Marche, in attuazione dell'articolo 71 della legge regionale 11 luglio 2006, n. 9 e nell'ambito degli indirizzi programmatici regionali, intende favorire e sostenere gli interventi di miglioramento delle strutture ricettive operanti sul territorio regionale, impegnando le risorse disponibili in bilancio per la qualificazione dell'offerta turistica;
- che con deliberazione n. 744 del 28/05/2012 la Giunta regionale ha approvato lo schema del Protocollo d'intesa tra la Regione Marche, le Banche, le Associazioni di categoria e i Confidi relativo agli aiuti alla piccola e media impresa turistica per il sostegno e la qualificazione delle strutture ricettive delle Marche;
- che in data 4 giugno 2012 il suddetto Protocollo è stato formalmente sottoscritto dalle Parti;
- che, nell'ambito dell'intesa, è prevista una linea di finanziamento per assegnare contributi a fondo perduto in misura ridotta e su interventi di piccolo importo, avvalendosi dei Centri di assistenza tecnica a favore delle imprese, riconosciuti dalla Regione Marche;
- che il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 prevede la costituzione, da parte delle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative, dei Centri di assistenza tecnica a favore delle imprese per attività di assistenza tecnica e di formazione compreso l'accesso ai finanziamenti anche comunitari;
- che le Amministrazioni Pubbliche possono avvalersi dei Centri medesimi allo scopo di facilitare il rapporto tra Amministrazioni Pubbliche, imprese ed utenti, ai sensi dell'articolo 23, comma 3 del citato decreto legislativo.
- che l'articolo 6, comma 1 della legge regionale n. 27/2009 stabilisce che per sviluppare processi di ammodernamento della rete distributiva, le Associazioni di categoria del settore del commercio, del turismo e dei servizi maggiormente rappresentative a livello provinciale possano istituire, anche in forma consortile, Centri di Assistenza tecnica alle imprese (C.A.T.);
- che l'articolo 6, comma 4 della citata legge regionale n. 27/2009 prevede che la Regione può avvalersi dei C.A.T. per l'espletamento, tra l'altro, delle attività istruttorie in materia



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

di contributi, finanziamenti o provvidenze a favore delle imprese commerciali, turistiche e di servizio;

- che la Regione Marche con decreto del Dirigente della P.F. "Commercio e tutela dei consumatori" n. 80/CTC del 07/05/2012, ai sensi e per gli effetti del comma 3 dell'articolo 6 della legge regionale n. 27/2009 ha autorizzato l'istituzione di n. 9 Centri di Assistenza tecnica nella Regione Marche come di seguito riportato:
 - CAT Confcommercio srl – Piazza della Repubblica, 1- 60121 Ancona – C.F. 02080980424;
 - CAT Provincia di Ancona srl – Via Giannelli, 30 – 60124 Ancona – C.F. 02495880425;
 - CAT Confcommercio Fermo srl – Via S. Alessandro, 3 – 63023 Fermo – C.F. 01868610443;
 - ASCOM CAT srl – Via Cardarelli, 34 – 63023 Fermo – C.F. 01901040442;
 - CAT ASCOM srl – Via Colli di Montalto, 8 – 62100 Macerata – C.F. 01409760434;
 - CAT Confesercenti Macerata srl – Via XXIV Maggio, 5 – 62100 Macerata – C.F. 01438960435;
 - Nuova ASCOM SERVIZI CAT srl – Strada delle Marche , 58 – 61100 Pesaro – C.F. 02145570418;
 - CAT Confesercenti Marche srl – Via Salvo d'Acquisto, 5 – 61100 Pesaro – C.F. 02367970411;
 - CAT Confesercenti Services srl – Via L. Manara , 134 – 63039 S. Benedetto del Tronto – C.F. 01159350444.

Considerato

- che la produzione, la commercializzazione, l'intermediazione e la gestione di prodotti, di servizi, di infrastrutture e di esercizi concorrenti alla formazione dell'offerta turistica costituiscono attività economiche e di impresa a tutti gli effetti;
- che l'attività delle imprese turistiche deve essere sostenuta e incentivata attraverso forme e procedure che si conformino ai criteri di semplicità, economicità e tempestività;

Tutto ciò premesso e considerato

L'anno 2012, il giorno del mese di in Ancona presso la sede della Regione Marche

TRA



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera

1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

la Regione Marche, di seguito denominata Regione, con sede legale in Ancona, Via Gentile da Fabriano, n. 9 (C.F. 80008630420) in persona del Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" Dott. Pietro Talarico, in esecuzione della deliberazione di Giunta regionale n. del

E

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso



seduta del
- 1 AGO 2012

Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

il Centro di Assistenza C.A.T. _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____, codice fiscale n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____, in qualità di _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso

Si stipula

***Articolo 1
(finalità)***

La presente convenzione regola i rapporti tra la Regione Marche e i Centri di Assistenza Tecnica, riconosciuti e autorizzati dalla Regione Marche, per l'espletamento dell'istruttoria e gestione delle domande relative alla concessione dei contributi alle imprese turistiche, secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. ... del ...

***Articolo 2
(funzioni e adempimenti)***



seduta del
- 1 AGO 2012
Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

Gli adempimenti di cui all'articolo 1 sono espletati in conformità al bando per la concessione dei contributi in conto interessi alle imprese turistiche approvato con il decreto del Dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" n. ... del ... in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. ... del ...

I Centri di assistenza tecnica inviano alla P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori", nei termini fissati dal bando, l'elenco delle domande pervenute, corredato delle relative copie e la graduatoria di quelle ammesse a contributo con indicate la spesa richiesta e quella ammissibile.

Ogni domanda ammessa a contributo dovrà essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, a firma del Responsabile del Centro di assistenza tecnica con la quale si assicura l'esatto adempimento dei criteri e delle modalità fissati dal bando nonché degli obblighi per il corretto espletamento delle procedure.

Articolo 3
(responsabilità e obblighi)

I Centri di assistenza tecnica esercitano l'attività nel pieno rispetto dei criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità e sono responsabili della istruttoria delle domande di contributo e di ogni altro adempimento ad essa connesso.

I Centri di assistenza tecnica sono tenuti a fornire alla P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" tutta la documentazione necessaria per controllare la correttezza dello svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione.

Articolo 4
(gratuità del servizio)

Nessun compenso è dovuto dai soggetti richiedenti ai Centri di assistenza tecnica per l'espletamento delle procedure previste dal bando.

L'attività dei centri di Assistenza tecnica, regolata dalla presente convenzione, non è soggetta a compensi da parte della Regione Marche.

Articolo 5
(durata)

La presente convenzione è valida per le operazioni di finanziamento previste dal bando approvato con il decreto del dirigente della P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori" n. del

Articolo 6
(norme finali)

La presente convenzione è immediatamente vincolante per le parti.
Le spese conseguenti all'atto saranno a carico della Regione Marche.



seduta del
- 1 AGO 2012
Delibera
1 1 6 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. LEGISLATURA N.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si richiamano le norme vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Regione Marche
Il Dirigente della
P.F. "Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori"
(Dott. Pietro Talarico)

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Per il Centro di Assistenza tecnica
denominato "....."
Il Responsabile
.....

Y

Q