



NAZZARENO CAPPELLI
NOTAIO IN ASCOLI PICENO
Rua del Papavero, 6

Registrato in Ascoli Piceno

il 7 LUGLIO 2003

Serie 2 N. 437

Esatti € 133,24

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

I sottoscritti:

- **BRUNI MORENO**, nato a Civitella Del Tronto (TE) il 26 novembre 1959, il quale sottoscrive la presente scrittura in qualità di unico socio accomandatario della società:

- "**A.T. SERVICE DI BRUNI MORENO & C. S.A.S.**", con sede in Ascoli Piceno (AP), via Cola D'amatrice n. 9/A, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01136560446;

- **LUZI FIORENZO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 10 giugno 1948,

- **CICCONI GIUSEPPE**, nato in Valle Castellana (TE) il 30 agosto 1962,

- **TRENTA LUIGI**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 21 gennaio 1963,

- **FILIPPINI PAOLO**, nato in Venarotta (AP) il 5 ottobre 1963,

i quali sottoscrivono la presente scrittura in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- "**TECNOTRE DI LUZI FIORENZO & C. SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO**", con sede in Ascoli Piceno (AP), via Del Commercio n. 7, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01300750443;

- **PAOLINI PAOLO**, nato in Monserrato (CA) il 1 agosto 1962,

- **TESTA MARCO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 21 febbraio 1967,

i quali sottoscrivono la presente scrittura in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- "**IMPRESA LAVORI SPECIALI I.L.A.S. SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO DI PAOLINI PAOLO & TESTA MARCO**", con sede in Maltignano (AP), via Bonifica n. 12, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01327500441;

- **SESTILI MARIO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 20 luglio 1931,

- **SESTILI EMIDIO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 8 dicembre 1961,

- **SESTILI ALESSANDRO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 14 agosto 1965,

i quali sottoscrivono la presente scrittura in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- "**SESTILI ASCENSORI S.N.C. DI SESTILI MARIO & C.**", con sede in Ascoli Piceno (AP), via Piceno Aprutina n. 33, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01621060449;

- **COLLINA LORENZO**, nato in San Benedetto Del Tronto (AP) il 1 settembre 1965,

- **LIGORIO GIUSEPPE**, nato in Francavilla Fontana (BR) il 18 luglio 1967,

i quali sottoscrivono la presente scrittura in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- "**C. & L. AUTOTRASPORTI DI COLLINA LORENZO E LIGORIO GIUSEPPE S.N.C.**", con sede in San Benedetto Del Tronto (AP), via Foglia n. 3, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01597310448;

- **FIORAVANTI EMIDIO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 4 gennaio 1965, residente in Ascoli Piceno (AP), via Fonte Di Campo n. 49, il quale sottoscrive la presente scrittura in qualità di titolare dell'impresa individuale LO RE DI FIORAVANTI EMIDIO, codice fiscale e numero di iscrizione nel registro imprese di Ascoli Piceno: FRV MDE 65A04 A462J,

- **NARDINOCCHI DAVIDE**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 14 gennaio

1963, residente in Ascoli Piceno (AP), via Delle Genziane n. 17, il quale sottoscrive la presente scrittura in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale codice fiscale e numero di iscrizione nel registro imprese di Ascoli Piceno: NRD DVD 63A14 A462F,

- **NERONI SERAFINO**, nato in Acquaviva Picena (AP) il 8 dicembre 1959,

il quale sottoscrive la presente scrittura in qualità di Amministratore Unico della società:

- **"ESSENNE S.R.L."**, con sede in Acquaviva Picena (AP), via Roma n. 60, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01584050445;

- **CAPRIOTTI GUIDO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 14 novembre 1966,

- **CORRADETTI DOMENICO**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 28 giugno 1964,

i quali sottoscrivono la presente scrittura in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- **"NUOVA IMPIANTI DI CORRADETTI DOMENICO & CAPRIOTTI GUIDO S.N.C."**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Delle Zeppelle n. 182, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01318390448;

- **MARIANI VALERIANA**, nata in Montefiore Dell'aso (AP) il 7 gennaio 1966,

la quale sottoscrive la presente scrittura in qualità di unico socio accomandatario e legale rappresentante della società:

- **"WORLD SERVICE S.A.S. DI MARIANI VALERIANA & C."**, con sede in Porto San Giorgio (AP), via Felice Cavallotti n. 145, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Ascoli Piceno : 01659200446

convengono e stipulano quanto segue:

- Art.1 -

E' costituita tra **"A.T. SERVICE DI BRUNI MORENO & C. S.A.S."**, **"TECNOTRE DI LUZI FIORENZO & C. SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO"**, **"IMPRESA LAVORI SPECIALI I.L.A.S. SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO DI PAOLINI PAOLO & TESTA MARCO"**, **"SESTILI ASCENSORI S.N.C. DI SESTILI MARIO & C."**, **"C. & L. AUTOTRASPORTI DI COLLINA LORENZO E LIGORIO GIUSEPPE S.N.C."**, come sopra rappresentate, **"LO RE DI FIORAVANTI EMIDIO"**, **"NARDINOCCHI DAVIDE"**, **"ESSENNE S.R.L."**, **"NUOVA IMPIANTI DI CORRADETTI DOMENICO & CAPRIOTTI GUIDO S.N.C."**, **"WORLD SERVICE S.A.S. DI MARIANI VALERIANA & C."**, come sopra rappresentate un'associazione di imprese artigiane, di piccole e medie imprese in genere, denominata **"U.A.P.I. UNIONE ARTIGIANI E PICCOLA IMPRESA DI ASCOLI PICENO E FERMO"**.

- Art.2 -

L'Associazione ha sede in Ascoli Piceno, via del Commercio n.70.

- Art.3 -

L'Associazione ha carattere apartitico autonomo ed indipendente. E' fondata sui principi della mutualità e della libera adesione, non ha fini di lucro, ed è aperta a tutte le componenti settoriali e culturali dell'artigianato, delle imprese commerciali e delle piccole e medie

operanti nel campo della formazione professionale, al fine di favorire un'articolazione funzionale dei compiti, ed evitare sovrapposizioni e duplicazioni di attività;

- stabilire convenzioni con i Fondi Bilaterali Regionali e/o con Enti terzi per la realizzazione delle attività formative;

- promuovere l'orientamento professionale attraverso la progettazione di iniziative pilota, nonché la promozione e la diffusione di esperienze (stage, visite guidate, alternanza scuole lavoro) in collaborazione con le imprese, gli istituti scolastici e le Università;

- progettare standard formativi e modelli formativi tipo, da sperimentare sul territorio regionale;

A tali fini, l'Associazione potrà avvalersi di risorse, anche esterne per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese.

L'Associazione può altresì compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, commerciali e finanziarie che risultino strumentali per il raggiungimento dell'oggetto sociale.

L'Associazione può compiere ogni atto giuridico, sia di carattere privato che pubblico, per il conseguimento delle finalità di cui sopra, ivi compresa l'acquisizione e l'alienazione di partecipazione, anche azionarie, in società di capitali.

- Art.4 -

L'Associazione è retta e funziona sotto la piena osservanza delle norme contenute in questo atto costitutivo e di quelle riportate nello Statuto Sociale composto di 31 (trentuno) articoli.

Tale statuto previa lettura da me notaio datane ai comparenti, viene dagli stessi approvato e quindi si allega al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale.

- Art.5 -

La durata dell'Associazione è fissata al 31 dicembre 2050.

- Art.6 -

Il primo Consiglio Direttivo viene costituito dai signori:

BRUNI MORENO, CAPRIOTTI GUIDO, SESTILI MARIO, COLLINA LORENZO e FILIPPINI PAOLO

E procedendosi al conferimento delle cariche vengono eletti:

- **BRUNI MORENO - Presidente,**
- CAPRIOTTI GUIDO - Vice Presidente
- SESTILI MARIO - consigliere
- COLLINA LORENZO - consigliere
- FILIPPINI PAOLO - consigliere

Gli eletti accettano le cariche loro conferite.

Il Presidente ed il Consiglio Direttivo rimarranno in carica fino alla prima assemblea che si terrà entro il 31 dicembre 2004.

- Art. 7 -

La quota di iscrizione degli associati che entreranno a far parte dell'Associazione viene per ora determinata in Euro 5 (cinque).

Gli associati dichiarano di aver versato nelle casse sociali una quota ciascuno.

- Art.8 -



Le spese del presente atto e conseguenziali sono a carico dell'Associazione.

Firmato: Cicconi Giuseppe - Mariani Valeriana - Capriotti Guido - Davide Nardinocchi - Mario Sestili - Paolini Paolo - Moreno Bruni - Trenta Luigi - Emidio Fioravanti - Corradetti Domenico - Neroni Serafino - Sestili Emidio - Collina Lorenzo - Luzi Fiorenzo - Testa Marco - Filippini Paolo.

Repertorio n.77292

AUTENTICA DI FIRME

Io sottoscritto Nazzareno Cappelli notaio in Ascoli Piceno, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Ascoli Piceno e Fermo, certifico che, previa rinuncia tra loro d'accordo all'assistenza dei testimoni, i signori:

- BRUNI MORENO, nato a Civitella Del Tronto (TE) il 26 novembre 1959, in qualità di unico socio accomandatario della società:

- **"A.T. SERVICE DI BRUNI MORENO & C. S.A.S."**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Cola D'amatrice n. 9/A,

- LUZI FIORENZO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 10 giugno 1948,

- CICCONE GIUSEPPE, nato in Valle Castellana (TE) il 30 agosto 1962,

- TRENTA LUIGI, nato in Ascoli Piceno (AP) il 21 gennaio 1963,

- FILIPPINI PAOLO, nato in Venarotta (AP) il 5 ottobre 1963,

in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- **"TECNOTRE DI LUZI FIORENZO & C. SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO"**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Del Commercio n. 7,

- PAOLINI PAOLO, nato in Monserrato (CA) il 1 agosto 1962,

- TESTA MARCO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 21 febbraio 1967,

in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- **"IMPRESA LAVORI SPECIALI I.L.A.S. SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO DI PAOLINI PAOLO & TESTA MARCO"**, con sede in

Maltignano (AP), via Bonifica n. 12,

- SESTILI MARIO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 20 luglio 1931,

- SESTILI EMIDIO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 8 dicembre 1961,

in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- **"SESTILI ASCENSORI S.N.C. DI SESTILI MARIO & C."**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Piceno Aprutina n. 33,

- COLLINA LORENZO, nato in San Benedetto Del Tronto (AP) il 1 settembre 1965,

in qualità di socio e legale rappresentante della società:

- **"C. & L. AUTOTRASPORTI DI COLLINA LORENZO E LIGORIO GIUSEPPE S.N.C."**, con sede in San Benedetto Del Tronto (AP), via Foglia n. 3,

- FIORAVANTI EMIDIO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 4 gennaio 1965, residente in Ascoli Piceno (AP), via Fonte Di Campo n. 49, in qualità di titolare dell'impresa individuale LO RE DI FIORAVANTI EMIDIO,

- **NARDINOCCHI DAVIDE**, nato in Ascoli Piceno (AP) il 14 gennaio 1963, residente in Ascoli Piceno (AP), via Delle Genziane n. 17,

in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale

- NERONI SERAFINO, nato in Acquaviva Picena (AP) il 8 dicembre 1959,

in qualità di Amministratore Unico della società:

- **"ESSENNE S.R.L."**, con sede in Acquaviva Picena (AP), via Roma n. 60

- CAPRIOTTI GUIDO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 14 novembre 1966,
- CORRADETTI DOMENICO, nato in Ascoli Piceno (AP) il 28 giugno 1964,
in qualità di soci e legali rappresentanti della società:

- **"NUOVA IMPIANTI DI CORRADETTI DOMENICO & CAPRIOTTI GUIDO S.N.C."**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Delle Zeppelle n. 182,

- MARIANI VALERIANA, nata in Montefiore Dell'aso (AP) il 7 gennaio 1966,

in qualità di unico socio accomandatario e legale rappresentante della società:

- **"WORLD SERVICE S.A.S. DI MARIANI VALERIANA & C."**, con sede in Porto San Giorgio (AP), via Felice Cavallotti n. 145,

tutti artigiani,

della cui identità personale, qualifica e pieni poteri io notaio sono certo, hanno sottoscritto in mia presenza l'atto che precede i fogli intermedi e l'allegato.

Ascoli Piceno, Via del Commercio n.70, lì 28-6-2003 (ventotto giugno duemilatre)

Firmato: Nazzareno Cappelli

Firmato: Sestili Alessandro - Ligorio Giuseppe.

Repertorio n.77292

Raccolta n.18705

AUTENTICA DI FIRME

Io sottoscritto Nazzareno Cappelli notaio in Ascoli Piceno, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Ascoli Piceno e Fermo, certifico che, previa rinuncia tra loro d'accordo all'assistenza dei testimoni, i signori:

- SESTILI ALESSANDRO, nato in Ascoli Piceno il 14 agosto 1965, artigiano, in qualità di socio e legale rappresentante della società:

- **"SESTILI ASCENSORI S.N.C. DI SESTILI MARIO & C."**, con sede in Ascoli Piceno (AP), via Piceno Aprutina n. 33,

- LIGORIO GIUSEPPE, nato a Francavilla Fontana il 18 luglio 1967, artigiano, quale socio e legale rappresentante della società:

- **"C. & L. AUTOTRASPORTI DI COLLINA LORENZO E LIGORIO GIUSEPPE S.N.C."**, con sede in San Benedetto Del Tronto (AP), via Foglia n. 3,

della cui identità personale, qualifica e pieni poteri io notaio sono certo, hanno sottoscritto in mia presenza l'atto che precede i fogli intermedi e l'allegato.

Ascoli Piceno, Rua del Papavero n.6, lì 30-6-2003 (trenta giugno duemilatre).

Firmato: Nazzareno Cappelli

ALLEGATO "A" AL N.18705 DELLA RACCOLTA

**STATUTO
U. A. P. I.**



**UNIONE ARTIGIANI E PICCOLA IMPRESA DI ASCOLI PICENO E
FERMO**

TITOLO I

Denominazione - Sede - Scopo - Durata

ART. 1

E' costituita un'associazione di imprese artigiane, di piccole e medie imprese in genere, denominata "**U. A. P. I. UNIONE ARTIGIANI E PICCOLA IMPRESA DI ASCOLI PICENO E FERMO**", con sede legale ed amministrativa in Ascoli Piceno, Via del Commercio 70.

Il trasferimento della sede legale entro i limiti della città e della provincia di Ascoli Piceno non comporta modifica dello Statuto.

Possono essere istituite, inoltre, sedi amministrative, rappresentanze e filiali ed essere soppresse.

ART. 2

L'Associazione, potrà aderire ad Associazioni di carattere nazionale e regionale riconosciute, alle quali si impegna a garantire il versamento, da parte delle imprese associate, del contributo di sistema.

ART.3

L'Associazione ha carattere apolitico, autonomo ed indipendente. E' fondata sui principi della mutualità e della libera adesione, non ha fini di lucro, ed è aperta a tutte le componenti settoriali e culturali dell'artigianato, delle imprese commerciali e delle piccole e medie imprese. Può inoltre rappresentare altra forma del lavoro produttivo, autonomo e indipendente, e degli imprenditori in pensione, in base al principio della libertà dell'organizzazione sindacale, recepito dall'art. 39 della Costituzione, ai sensi dell'ordinamento giuridico italiano e degli omologhi ordinamenti della Comunità Europea. Si propone di:

a) assistere e tutelare in ogni campo (sindacale, tributario, economico, commerciale, legale, previdenziale, organizzativo e funzionale, artistico, culturale, sanitario etc.) gli associati, anche prestando loro ogni servizio inerente, connesso o utile alla loro attività, nonché di rappresentarli nei confronti di qualsiasi amministrazione o autorità o di altre organizzazioni;

b) promuovere iniziative di carattere sindacale, tecnico, legislativo, fiscale, amministrativo e assistenziale allo scopo di migliorare l'attività delle imprese associate;

c) attuare iniziative pubblicitarie, finanziarie e culturali, organizzare convegni, seminari, mostre e fiere nell'interesse delle imprese associate, anche in collaborazione con altre associazioni. Per la realizzazione di questi servizi specifici, l'Associazione potrà richiedere ai propri associati contributi straordinari proporzionalmente commisurati all'assistenza fornita;

d) partecipare a società, consorzi ed altre associazioni per la realizzazione di attività atte al miglioramento ed allo sviluppo dell'artigianato e della piccola e media impresa;

e) stipulare convenzioni ed accordi con Banche, Società finanziarie e strutture simili per l'accesso ai finanziamenti, l'apertura di conti correnti, la concessione di mutui, fidi, scoperti di conto corrente, finanziamenti



seminari, corsi, ricerche, etc., per un maggiore sviluppo delle attività imprenditoriali.

u) stabilire rapporti permanenti di confronto con le istituzioni e gli enti pubblici e privati competenti sulle tematiche inerenti la formazione. In particolare l'attività di formazione viene così articolata:

-partecipare attivamente alle politiche formative della Comunità Europea, sia promovendo il ruolo del dialogo sociale e delle strutture paritetiche, sia concorrendo ai programmi ed alle azioni comunitarie;

-sviluppare ricerche e studi sui bisogni formativi e sulle esigenze di sviluppo delle aziende e dei lavoratori;

-promuovere, organizzare e gestire corsi professionali di formazione, aggiornamento, qualificazione e riqualificazione nei vari settori di intervento del mondo del lavoro e dell'economia, nonché dei servizi ausiliari di collegamento e supporto, attraverso l'utilizzo di risorse anche esterne, per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese;

-favorire la partecipazione alla formazione tecnica professionale e manageriale permanente per coloro che intendano perfezionare la propria formazione, acquisire nuove professionalità;

-valorizzare la riconversione, l'aggiornamento e l'orientamento delle categorie sociali occupate o soggette a fenomeni di espulsione/uscita dal mercato del lavoro e delle professioni;

-progettare moduli e tipologie dei corsi;

-coordinare le proprie attività con quelle dei Fondi Bilaterali Regionali, operanti nel campo della formazione professionale, al fine di favorire un'articolazione funzionale dei compiti, ed evitare sovrapposizioni e duplicazioni di attività;

-stabilire convenzioni con i Fondi Bilaterali Regionali e/o con Enti terzi per la realizzazione delle attività formative;

-promuovere l'orientamento professionale attraverso la progettazione di iniziative pilota, nonché la promozione e la diffusione di esperienze (stage, visite guidate, alternanza scuole lavoro) in collaborazione con le imprese, gli istituti scolastici e le Università;

-progettare standard formativi e modelli formativi tipo, da sperimentare sul territorio regionale;

A tali fini, l'Associazione potrà avvalersi di risorse, anche esterne per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese.

L'Associazione può altresì compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, commerciali e finanziarie che risultino strumentali per il raggiungimento dell'oggetto sociale.

L'Associazione può compiere ogni atto giuridico, sia di carattere privato che pubblico, per il conseguimento delle finalità di cui sopra, ivi compresa l'acquisizione e l'alienazione di partecipazione, anche azionarie, in società di capitali.

ART. 4

La durata dell'Associazione è fissata al 31 (trentuno) dicembre dell'anno 2050 e si intende tacitamente prorogata fino all'eventuale scioglimento.

TITOLO II

Adesioni

ART. 5

La domanda di ammissione a socio deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, deve indicare la natura dell'attività esercitata dall'impresa, e deve contenere la dichiarazione di accettare le norme del presente statuto, di impegnarsi al pagamento di tutti i contributi che verranno deliberati a norma dello statuto stesso, nonché di osservare scrupolosamente la disciplina sociale.

L'ammissione ha effetto immediato salvo parere contrario della Giunta Esecutiva, espresso entro trenta giorni.

ART. 6

Tutti i soci hanno uguali doveri e diritti nei limiti stabiliti dallo Statuto.

Ogni socio accetta, all'atto dell'adesione, i principi e le norme dello Statuto e del regolamento dell'Associazione e si impegna ad osservarli.

Ogni socio, all'atto di adesione, con apposito consenso scritto, autorizza l'Associazione, ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, al trattamento dei dati personali esclusivamente ai fini previsti dallo Statuto e consentiti dalla legge.

Ogni socio è obbligato a pagare i contributi associativi stabiliti annualmente nelle forme e nelle misure, dalla Giunta Esecutiva.

I contributi associativi di cui al presente articolo, non sono rivalutabili né trasmissibili ad eccezione di trasferimenti a causa di morte.

L'esercizio dei diritti sociali, spetta solo ai soci che sono in regola con i versamenti dei contributi sociali.

ART. 7

Esclusione dei soci

L'esclusione è deliberata dalla Giunta Esecutiva nei confronti del socio che:

sia stato condannato per reati dolosi contro la persona o il patrimonio;

per gravi inadempienze agli organi sociali o attività contrarie all'interesse dell'Associazione o inosservanza del regolamento interno o delle deliberazioni degli organi sociali;

per partecipazione contemporanea ad altre Associazioni costituite per gli stessi scopi.

Contro il provvedimento di esclusione è ammesso ricorso, nel termine di trenta giorni dal ricevimento dello stesso, al Collegio dei Probiviri.

ART. 8

Recesso dei soci

Ciascun socio può recedere volontariamente dandone comunicazione all'Associazione con lettera raccomandata a.r. che dovrà pervenire entro e non oltre la data del 30 novembre dell'anno in corso, senza possibilità di rivalsa sul patrimonio dell'Associazione.

Le dimissioni non esonerano il socio dagli impegni assunti nei modi e termini di cui al precedente art. 6.

TITOLO III

Organi e Funzioni

ART. 9

Sono Organi dell'Associazione:

l'Assemblea;

il Consiglio Direttivo;

la Giunta Esecutiva;
il Presidente;
il Collegio dei Revisori;
il Collegio dei Proviviri.

ART. 10
L'Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti gli associati, purchè in regola con il pagamento dei contributi associativi così come stabiliti annualmente dalla Giunta Esecutiva.

Il diritto di voto spetta alle singole imprese associate, individuali e societarie, nella persona, rispettivamente, del titolare o del legale rappresentante.

Il diritto di voto può essere esercitato anche mediante delega ad altro socio avendone diritto; nessun socio può avere più di cinque deleghe.

ART. 11

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria, si riunisce nella sede dell'Associazione o in altro luogo della provincia di Ascoli Piceno, e viene convocata mediante avviso che deve essere affisso almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza, in modo visibile nella sede sociale, ed essere inviato o recapitato entro lo stesso termine ai soci o comunque in altro modo idoneo, per darne legale scienza agli associati.

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo della adunanza.

ART. 12

L'Assemblea generale ordinaria è convocata dal Presidente su delibera della Giunta Esecutiva, ogni anno, entro sei mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, e ogni qualvolta la Giunta Esecutiva lo ritenga necessario, oppure quando ne sia fatta richiesta dai 2/3 degli iscritti.

L'Assemblea generale è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei soci con diritto al voto; ed in seconda convocazione, da tenersi unora dopo la prima, qualunque sia il numero dei soci presenti o rappresentati.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voto dei soci presenti e rappresentati, in caso di parità dei voti, prevale il voto del Presidente.

Le deliberazioni adottate dall'Assemblea generale ordinaria devono essere riportate nel registro dei verbali firmati dal Presidente e dal Segretario.

L'assemblea ha i seguenti compiti:

approvare il Bilancio;

eleggere il Presidente;

eleggere tutti gli altri organi dell'Associazione;

trattare tutti gli argomenti di sua competenza per Statuto e a norma di legge;

L'ordine del giorno dell'Assemblea è fissato dalla Giunta esecutiva.

ART. 13

L'Assemblea è presieduta dal Presidente in carica, in caso di assenza o impedimento, l'Assemblea eleggerà un proprio Presidente.

Il Presidente deve farsi assistere da un Segretario designato dagli intervenuti, incaricato di redigere il verbale, mentre in caso di Assemblea straordinaria, il verbale deve essere redatto da un notaio.

ART. 14
Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è costituito da:

il Presidente;

i componenti della Giunta Esecutiva;

n. 5 esperti, non soci, eletti dall'Assemblea tra persone operanti nel mondo dell'economia e della cultura;

un rappresentante del Patronato;

un rappresentante del Sindacato Pensionati;

un rappresentante della Cooperativa;

un rappresentante del Consorzio dei servizi;

un rappresentante del gruppo giovani imprenditori.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta la Giunta Esecutiva lo ritenga necessario o almeno i 2/3 dei componenti ne facciano richiesta.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

approvare il regolamento di attuazione dello Statuto;

fissare le linee programmatiche di politica sindacale e generale dell'Associazione;

deliberare sulle materie ad esso sottoposte dalla Giunta Esecutiva;

delibera sulla adesione ad organizzazioni regionali , e nazionali che hanno per oggetto lo stesso scopo;

Il Consiglio Direttivo può nominare, e quindi revocare, il Presidente Onorario dell'Associazione

Al Presidente Onorario è riconosciuta la partecipazione, con diritto di voto a tutti gli organi statutari, e possono altresì essere attribuite rappresentanze esterne all'associazione.

La convocazione del Consiglio Direttivo, viene fatta dal Presidente con lettera spedita, o inviata tramite fax, almeno sette giorni prima della data fissata.

La lettera deve indicare il luogo, la data, l'ora della riunione e il relativo ordine del giorno.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito se risultano presenti almeno i 2/3 dei componenti; trascorsa un'ora è validamente costituito se risultano presenti la maggioranza più uno dei componenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti dei presenti; a parità di voti, prevale il voto del Presidente. I componenti del Consiglio Direttivo possono, all'uopo, delegare un altro membro del Consiglio stesso, a rappresentarli nelle sedute consiliari

Ogni membro non può avere più di una delega. Nel caso di dimissioni o di impedimento permanente di un membro del Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso, provvede alla sua sostituzione, nel rispetto della ripartizione di cui al primo comma del presente articolo.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo, risultano dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

ART. 15
La Giunta Esecutiva

I componenti della Giunta Esecutiva dell'Associazione, sono eletti dall'Assemblea.

La Giunta è composta da sette membri, tra cui il Presidente.

La Giunta decade qualora venisse a mancare la maggioranza dei consiglieri, in questo caso occorre eleggerne una nuova.

La Giunta è convocata dal Presidente e la convocazione può avvenire per Raccomandata, fax, lettera normale almeno 5 giorni prima. In caso di comprovata urgenza il termine può essere abbreviato a 2 giorni.

La Giunta è validamente costituita quando siano presenti almeno la maggioranza dei componenti. La Giunta Esecutiva svolge le seguenti funzioni:

gestisce l'Associazione in ogni suo aspetto e secondo l'indirizzo previsto dallo Statuto, per quanto riguarda il compimento di atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;

convoca l'Assemblea ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto;

predispone e sottopone i rendiconti economici e finanziari preventivo e consuntivo dell'Associazione all'approvazione dell'Assemblea;

redige il regolamento interno di attuazione dello Statuto e le sue eventuali modifiche;

delibera l'organico e il trattamento economico del personale, nonché eventuali compensi vari per cariche e rappresentanze;

procede alla nomina dei rappresentanti dell'Associazione presso Enti, Amministrazioni, Istituzioni, Commissioni ed Organismi in genere;

delibera sull'eventuale affidamento di procure speciali e/o generali di rappresentanza al Presidente;

nomina e revoca il Segretario;

determina la forma e la misura dei contributi associativi;

delibera sull'eventuale trasferimento della sede nell'ambito della provincia, nonché sull'ampliamento e sulle modificazioni della sede stessa;

delibera sulla partecipazione dell'Associazione ad Enti, Società, Associazioni, Consorzi e altri organismi collettivi;

delibera sull'ammissione e sull'esclusione dei soci;

delibera di istituire sedi amministrative, rappresentanze e filiali e sulla loro soppressione;

delibera sull'acquisto e sull'alienazione di mobili ed immobili di pertinenza dell'Associazione;

delibera i fondi per l'istituzione di borse di studio, premi e sussidi;

delibera l'istituzione o la soppressione della pubblicazione di notiziari, periodici, giornali, libri, opuscoli, etc;

accetta donazioni, lasciti, elargizioni di associazioni di privati, contributi dello Stato, della Regione, e di altri Enti Pubblici;

nomina su proposta del Presidente il Vicepresidente;

propone al Consiglio Direttivo la nomina del Presidente Onorario;

nomina il tesoriere su proposta del Presidente.

ART. 16

La Giunta Esecutiva può delegare, per singoli atti, al Presidente parte o tutti i suoi poteri inerenti l'amministrazione ordinaria, riservandosi la facoltà di revocare l'incarico.

In caso di urgenza, il Presidente può svolgere atti di straordinaria amministrazione, previa ratifica del suo operato da parte della Giunta Esecutiva nella prima riunione utile.

ART. 17

Nel caso in cui uno dei componenti la Giunta Esecutiva non partecipi ad alcuna riunione per tre volte consecutive, senza giustificato motivo, decade dall'incarico.

In tal caso, il nuovo componente verrà nominato nella prima Assemblea ordinaria.

Le stesse modalità saranno adottate in caso di dimissioni.

La comunicazione di dimissione deve essere fatta al Presidente dell'Associazione in qualsiasi forma scritta.

I componenti della Giunta non possono delegare ad alcuno la partecipazione alle riunioni.

Le deliberazioni della Giunta Esecutiva risultano dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

ART. 18

Il Presidente

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea.

In caso di dimissioni, la comunicazione dovrà essere inviata a ciascun componente della Giunta Esecutiva.

Venendo a mancare il Presidente, l'Assemblea per la nuova elezione dovrà essere convocata entro 1 mese dal Vice presidente.

Il Presidente convoca e presiede tutte le riunioni dell'Assemblea, della Giunta Esecutiva e del Consiglio Direttivo.

Propone alla Giunta Esecutiva la nomina e revoca del Direttore.

Propone alla Giunta Esecutiva il consigliere incaricato alla Vicepresidenza.

Il Presidente provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea, della Giunta Esecutiva e del Consiglio Direttivo, quando non sia egli stesso a compiere gli atti di amministrazione.

Egli ha rappresentanza legale dell'Associazione in giudizio e nei confronti dei terzi e può compiere, a titolo puramente esemplificativo e non limitativo, i seguenti atti:

riscuotere somme ed effettuare pagamenti;

contrarre mutui, aprire conti correnti attivi e passivi presso Banche ed uffici postali;

effettuare qualsiasi altra operazione bancaria inerente l'attività sociale;

chiedere contributi ad enti pubblici e privati, Comuni, Province, Regioni ed imprese;

ha la facoltà di nominare avvocati nelle liti attive e passive davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa di ogni ordine e grado;

compiere tutti gli atti necessari al raggiungimento dei fini sociali.

In caso di sua assenza o impedimento, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente.

Il Presidente può, all'uopo, delegare, con atto scritto e motivato, un membro della Giunta Esecutiva, del Consiglio Direttivo, il Direttore, o un funzionario dell'Associazione a rappresentarlo nei confronti di enti e istituzioni pubblici e privati.

ART. 19

Per l'esercizio delle proprie funzioni, il Presidente potrà ricevere un compenso stabilito annualmente dalla Giunta Esecutiva; avrà diritto

altresì al rimborso delle spese documentate. Per le altre cariche sociali, può essere previsto un compenso forfetario ed il rimborso delle spese documentate stabilito dalla Giunta Esecutiva.

ART. 20

Il Collegio dei Revisori

Il Collegio dei Revisori dei conti è composto da tre membri, più due supplenti, ed ha l'incarico di vigilare sull'andamento economico e finanziario dell'Associazione, nonché redigere la relazione al rendiconto economico finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea. I membri del Collegio dei Revisori sono eletti dall'Assemblea tra persone iscritte nel Registro dei Revisori Contabili. Sono rieleggibili, ed eleggono fra loro il Presidente del Collegio.

ART. 21

Il Collegio dei Proviviri

Il Collegio dei Proviviri è composto da tre membri, più due supplenti, eletti dall'Assemblea tra persone associate.

Il Collegio dei Proviviri ha il compito di:

giudicare in forma inappellabile in ogni controversia interna all'Associazione, tra i soci e l'Associazione e tra i soci stessi; esprimere pareri su richiesta degli organi statutari.

Sono rieleggibili, ed eleggono fra loro il Presidente del Collegio.

ART. 22

Condizioni di eleggibilità

Per le elezioni alla carica di Presidente è necessario essere socio effettivo da almeno quattro anni ed essere in regola con il pagamento dei contributi associativi.

Non possono essere eletti alle cariche sociali coloro che risultano essere iscritti ad altra associazione sindacale di categoria che abbia gli stessi scopi.

ART. 23

Incompatibilità

La carica di Presidente, membro di Giunta, Consigliere e Direttore è incompatibile con quella di Parlamentare, Consigliere Regionale e Provinciale.

ART. 24

Direzione

Alla Direzione dell'Associazione è preposto un Segretario che sovrintende a tutti gli uffici e relativo personale, cura e vigila il funzionamento dell'Associazione, attua le disposizioni adottate dal Presidente e dalla Giunta Esecutiva, ed ha facoltà di proporre quelle soluzioni e quei provvedimenti che ritenga utile al conseguimento degli scopi sociali.

È nominato dalla Giunta Esecutiva su proposta del Presidente.

Resta in carica fino a dimissioni o revoca della nomina da parte della Giunta Esecutiva.

Il Direttore partecipa a tutte le riunioni degli organi dell'Associazione in qualità di segretario e con voto consultivo.

Può essere delegato dal Presidente per tutti gli atti di ordinaria amministrazione.

In accordo con il Presidente può, proporre alla Giunta Esecutiva, la nomina di un Vicedirettore, il quale, oltre a coadiuvarlo nelle sue

funzioni, lo sostituisce in caso di impedimento.

Per particolari motivi e temporaneamente, la Giunta Esecutiva potrà sostituire e/o integrare la figura del Segretario con una Segreteria composta da un numero di membri variabili da due a cinque scelti liberamente dalla Giunta stessa. Ciascun membro della Segreteria si occuperà di determinati settori dell'attività della Associazione.

Tale organismo avrà collegialmente gli stessi poteri attribuiti al Direttore.

ART. 25

Tutte le cariche sociali, hanno durata di un quadriennio e sono riconfermabili senza alcun limite temporale.

ART. 26

L'Associazione può istituire sedi proprie nel territorio provinciale.

L'Associazione può, inoltre, istituire un'unica delegazione per ogni comune della provincia.

Si può inoltre assegnare delega comunale ad un rappresentante di un gruppo di categoria o mestiere.

I delegati comunali anche su indicazione delle imprese socie di quel comune, sono nominati dalla Giunta Esecutiva, su proposta del Presidente.

I delegati comunali operano nelle linee strategiche dell'Associazione, in piena autonomia economica e sono obbligati personalmente per gli atti compiuti, non essendovi alcun impegno nei confronti dei terzi da parte dell'Associazione.

La delega concessa ai delegati comunali, può essere revocata in qualsiasi momento in seguito a comportamenti contrari allo Statuto dell'Associazione, e alle direttive emanate dalla stessa.

Nel caso in cui, i delegati comunali, compiano azioni lesive dell'integrità morale, economica e giuridica dell'Associazione, sono passibili di risarcimento dei danni cagionati, oltre alla decadenza dell'incarico.

I delegati comunali devono spendere il logo e il nome dell'Associazione e devono affiggere tabelle, insegne e simili indicanti il logo e il nome suddetti alla sede della delegazione comunale.

Essi sono soggetti ad osservare le direttive impartite dall'Associazione, e si impegnano a raccogliere le adesioni delle imprese presenti sul territorio, ed a diffondere le iniziative proposte dall'Associazione.

I delegati non possono accettare la delega da parte di altre associazioni; in caso contrario, decadono dalla carica.

Il conferimento dell'incarico ha natura fiduciaria ed è su base meramente volontaria.

TITOLO IV

Patrimonio

ART. 27

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dai contributi annuali dei soci;
- dalle erogazioni e da lasciti costituiti in favore dell'Associazione e dalle eventuali devoluzioni di beni fatte all'Associazione da terzi a qualsiasi titolo;
- da beni patrimoniali eventualmente acquisiti;
- dai contributi straordinari dei soci deliberati dalla Giunta

Esecutiva;

- dalle eccedenze attive delle gestioni annuali;
- dalle quote derivanti dalle prestazioni di servizi.

L'Associazione non può distribuire in alcun modo, diretto o indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge.

L'esercizio finanziario ha inizio il 01 gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

I bilanci corredati dalla relazione dei Revisori dei Conti sull'andamento della gestione sociale, devono essere sottoposti all'approvazione dell'Assemblea generale entro il trenta giugno di ogni anno.

ART. 28

Il Tesoriere

Il tesoriere è nominato dalla Giunta Esecutiva su proposta del Presidente. Egli sovrintende e vigila sulla gestione del patrimonio sociale e riferisce sulla stessa se richiesto dagli organi dell'Associazione.

TITOLO V

Modificazione dello Statuto Scioglimento dell'Associazione

ART. 29

Le modifiche da apportarsi al presente Statuto sono deliberate dall'assemblea generale convocata ai sensi dall'art. 12 del presente Statuto.

ART. 30

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato dall'Assemblea Straordinaria a maggioranza dei 2/3 dei componenti.

In caso di scioglimento, il patrimonio deve essere devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità (sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n.662).

In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina un collegio di tre liquidatori, stabilendone le norme circa la devoluzione delle attività nette patrimoniali dell'Associazione.

ART. 31

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si applicano le norme del codice civile e di altre leggi vigenti della Repubblica Italiana.

Il presente Statuto entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.

Firmato: Cicconi Giuseppe - Mariani Valeriana - Capriotti Guido - Davide Nardinocchi - Mario Sestili - Paolini Paolo - Moreno Bruni - Trenta Luigi - Emidio Fioravanti - Corradetti Domenico - Neroni Serafino - Sestili Emidio - Collina Lorenzo - Luzi Fiorenzo - Testa Marco - Filippini Paolo - Sestili Alessandro - Ligorio Giuseppe - Nazzareno Cappelli

Copia conforme al suo originale munito delle firme
dalla legge prescritte che si rilascia *in 2 pl.*
usi *consueti* della legge
consta di fogli *cinque*
Ascoli Piceno addi *23 luglio 2003*

Notario 

